MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM PEDAGOGIA - LICENCIATURA - CERRO LARGO

ATA DE COLEGIADO Nº 10/2025 - CCPL - CL (10.38.04.31)

Nº do Protocolo: 23205.038316/2025-30

Cerro Largo-RS, 11 de dezembro de 2025.

ATA DA 10ª SESSÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM PEDAGOGIA – LICENCIATURA

Aos onze dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e cinco, às catorze horas e quarenta e cinco minutos, no Laboratório de pesquisa e aprendizagens lúdicas – Brinquedoteca, sala 111 do Prédio 1 de Laboratórios, reuniu-se ordinariamente o colegiado do Curso de Graduação em Pedagogia – Licenciatura da Universidade Federal da Fronteira Sul, *Campus* Cerro Largo: **Membros natos:** Neusete Machado Rigo, Claudia Eliane Ilgenfritz, Livio Osvaldo Arenhart, Deniz Alcione Nicolay e Luis Fernando Gastaldo; **Representante docente**: Bedati Aparecida Finokiet. **Representantes do Domínio Comum e Conexo:** sem representação; **Representante dos técnicos administrativos em educação:** sem representação; **Representantes discentes:** Emanuele Marques de Azevedo. A professora Sandra Vidal Nogueira encontra-se em licença saúde. Justificaram suas ausências as professoras Angelise Fagundes da Silva e Serli Genz Bolter e os representante dos técnicos Administrativos Francisco Angst (titular) e Micheli Dos Santos Waldow (suplente). Os novos membros do colegiado foram convidados a participar da reunião, fazendo-se presentes os representantes discentes Thalia Lubas Brum, Dominique Alexandra Lima Arruda, e a representante técnica-administrativa Marcia Rodrigues. Verificado o quórum, a Coordenadora do Curso, professora Neusete Machado Rigo, apresentou a pauta: **EXPEDIENTE - 1.1)** Apreciação da ata n°. 09/CCPL – CL/UFFS/2025; **1.2)** Comunicados. **ORDEM DO DIA: 2.1)** Homologação do processo eleitoral para escolha de representantes docentes, discentes e técnico-administrativos em educação para compor o colegiado do curso mandato 2025-2027**; 2.2)** Devolutiva da Autoavaliação do Curso; **2.3)** Recepção aos calouros 2026. Primeiramente, a coordenadora do curso, professora Neusete, pôs em apreciação a inclusão dos comunicados: Mostra de estágios, Seminário dos Componentes Curriculares (CCRs) de Seminários de I e II, inscrições do PEC-G e do edital de transferências e relatório de atividades de CCRs. Ainda, solicitou a inclusão do Ponto de Pauta Curricularização da extensão. Foram aprovadas as inserções à pauta e esta foi aprovada pelos presentes. Iniciando o expediente, a ata n°. 09/CCPL-CL /2025 foi aprovada mediante correções ortográficas. Nos informes, **a)** a professora Cláudia falou sobre a Mostra de Estágios e do PIBID, houve *banners* e materiais produzidos pelos alunos e ressaltou a importância de haver mais público para a mostra que é uma vitrine importante do curso. Foi discutida a possibilidade de integrar a Mostra ao calendário de extensão, embora as atividades de estágio sejam originalmente ações de ensino; **b)** a professora Neusete relatou que realizaram um seminário com as disciplinas de Seminários I e II com o objetivo de trabalhar a interdisciplinaridade do curso, a necessidade de fortalecer a proposta para cumprir o objetivo; **c)** o curso de Pedagogia dispôs de uma vaga no edital do PEC-G, recebendo uma inscrição de uma candidata estrangeira de Guiné Bissau; **d)** que para o ingresso em 2026, havia uma vaga para transferência externa e uma para retorno de graduado. Foram registrados três candidatos inscritos em cada modalidade. Foi ressaltado que vagas não preenchidas em uma categoria podem ser realocadas; **e)** dia cinco de dezembro foi enviado um e-mail solicitando aos docentes um relatório de atividades de ensino, projetos, práticas, de extensão, mostras, oficinas que sejam consideradas inovadoras na formação dos discentes com o objetivo de compilar evidências para o processo de reconhecimento do curso. Passando-se à Ordem do dia: abordou-se o item **2.1)** Homologação do processo eleitoral para escolha de representantes docentes, discentes e técnico-administrativos em educação para compor o colegiado do curso mandato 2025-2027. A professora Neusete informou que de acordo com o Edital nº. 06/CCPL-CL/2025 a eleição deve ser realizada e homologada pelo colegiado, conforme previsto no parágrafo único do Art. 4º do Regimento Interno do Curso, e no item 7.7 do Edital nº. 04/2025/CCPL-CL. Os representantes docentes eleitos são: Lívio Osvaldo Arenhart (titular) e Sandra Vidal Nogueira (suplente; Deniz Alcione Nicolay (titular)e Bedati Aparecida Finokiet (suplente), e Maria Alice Canzi Ames (titular) e Angelise Fagundes da Silva (suplente). Os representantes discentes eleitos são: Dominique Alexandra Lima Arruda (titular) e Thalia Lubas Brum (suplente); e Cleberson de Oliveira Werner (titular) e Fernada Henrich Welter (suplente). Representantes dos sevidores técnico-administrativos em educação eleitos são: Marcia Rodrigues (titular) e Francisco Angst (suplente). Ainda, informou que o domínio comum e conexo indicaram a manutenção dos representantes Roque Ismael Güllich (titular) e Eliane Gonçalves dos Santos (suplente). O colegiado homologou a eleição dos representantes eleitos e a coordenação do curso encaminhará a publicação da nova portaria à Direção do Campus. A professora Neusete agradeceu a inscrição e disponibilidade de compor o colegiado e agradeceu aos membros anteriores e sua dedicação junto ao curso, em especial ao professor Lívio como coordenador adjunto. A seguir, abordou-se o item **2.2)** Devolutiva da Autoavaliação

do Curso. A coordenadora do curso apresentou a sistematização das discussões pela Comissão de Autoavaliação do Curso (CAAC), destacando que os alunos participaram efetivamente com sugestões e comentários. Informou que o NDE analisou o resultado das avaliações, e no próximo ano será retomada a sistematização da autoavaliação para planejamento das ações do curso, e também, os resultados obtidos farão parte das discussões necessárias para a reformulação do curso que está prevista pela PROGRAD como forma de adequação à Resolução Nº 4/2024, que trata das Diretrizes para a formação de professores. Os membros do colegiado discutiram pontos importantes elencados na autoavaliação, destacando que em relação ao aspecto estrutural há questões que competem ao curso e outras, necessitam de ações institucionais, e ainda há outras que extrapolam a universidade, como é o caso do acesso dos estudantes utilizando o transporte público, o qual precisaria de ajustes e melhorias. As questões pedagógicas são o principal interesse do curso, por isso o encaminhamento dado pelo NDE foi reafirmado no colegiado sugerindo que os membros do NDE se apropriem dos resultados para que o planejamento de 2026 contemple esta avaliação. Durante a devolutiva, a professora Bedati destacou sobre o papel do movimento estudantil, com ênfase na necessidade de os estudantes recuperarem sua força política e o protagonismo para tratar de questões de segurança (iluminação fraca nas ruas de acesso à universidade) e burocracia universitária. Também foi solicitado registro em ata, pela professora Bedati, sobre a importância da democratização da informação das atas e pautas do Conselho de Campus, com a publicização da pauta da reunião, do resumo das decisões e das atas. Dando continuidade, abordou-se o item **2.3)** Recepção aos calouros 2026. Houve uma reunião do fórum dos coordenadores de curso com a coordenação acadêmica em que se discutiu a recepção dos calouros nos moldes deste ano, com a acolhida institucional na segunda-feira, atividades do Diretório Acadêmico (DA) e/ou da coordenação do curso na terça-feira, evento cultural na quarta-feira, e atividades do Diretório Acadêmico (DA) e/ou da coordenação do curso na quinta-feira, e sexta-feira ainda está em aberto, à definir uma atividade. O discente Cléber relatou as atividades que o Diretório Acadêmico está organizando à recepção dos calouros. A professora Bedati sugeriu a temática do feminicídio por ser mês de referência aos direitos das mulheres. A coordenadora do curso sugeriu que com o conhecimento das datas o DA planeje as atividades de recepção dos calouros. A sugestão da professora Bedati será levada a Coordenação Acadêmica. Por fim, discutiu-se a curricularização da extensão. A Coordenadora do curso relatou que para o próximo ano recebemos a orientação do Comitê de Extensão de que há uma estimativa orçamentária para custear de aproximadamente R$ 5.882,35 por curso no ano. Os planos de atividade de extensão para o primeiro semestre de 2026 devem ser anexados ao sistema PRISMA até final de março de 2026, com a previsão de demandas orçamentárias informadas até o dia 20 de março. Foram identificados três Componentes Curriculares (CCRs) no próximo semestre com carga horária de extensão: Estágio Curricular Supervisionado - Gestão Escolar, Estágio Curricular Supervisionado: Educação Infantil II e Educação e Linguagens III. Houve discussão sobre a divisão igualitária dos recursos entre os cursos, mesmo com disparidade no número de alunos, e sobre a burocracia que dificulta o uso direto do dinheiro para itens como palestrantes ou materiais, necessitando de licitação. O Professor Luis Gastaldo, coordenador da extensão no curso, esclareceu que os relatórios servem para comprovação financeira do gasto dos recursos. Sendo dezessete horas e cinco minutos e não havendo mais nada a tratar, foi encerrada a sessão, da qual eu, Letiane Peccin Ristow, secretária, lavrei a presente Ata que, aprovada, será devidamente assinada por mim e pela presidente.

(Assinado digitalmente em 16/03/2026 15:28)
LETIANE PECCIN RISTOW
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
SEGEGRAD - CL (10.38.04.25)
Matrícula: ###862#8

(Assinado digitalmente em 17/03/2026 11:05)
NEUSETE MACHADO RIGO
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CCPL - CL (10.38.04.31)
Matrícula: ###932#4

Visualize o documento original em https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp informando seu número: **10**, ano: **2025**, tipo: **ATA DE COLEGIADO**, data de emissão: **11/12/2025** e o código de verificação: **26a9480e4d**